

SOLICITUD DE UTILIZACIÓN ESPECIAL DE ESPACIOS MUNICIPALES

D./Dª....., con
DNI....., en representación de.....
Con CIF....., y domicilio en la C/.....
Nº..... de....., provincia de....., C.P.....
Teléfono fijo..... Teléfono móvil.....
e-mail.....

EXPONE: Que estando interesado en la utilización especial de edificios municipales, solicita licencia con arreglo a los siguientes criterios:

1. ESPACIO SOLICITADO (marque sólo lo que proceda):

- CASA DE LA CULTURA PABLO NERUDA (SESEÑA)

Salón de actos

- Casa de la Cultura Federico García Lorca (Seseña Nuevo)

Salón de actos

Sala de baile

Aula polivalente planta superior izquierda

Despacho planta superior

Aula de informática

Aula polivalente planta superior derecha

- CENTRO CIFE

Salón de actos entero

Salón de actos pequeño

Sala polivalente planta superior

Sala Networking

Sala zona vivero

- IMD

Pabellón

Sala de baile

Despacho planta inferior

Sala polivalente planta superior

- CENTRO SOCIO CULTURAL DE VALLEGRANDE

Despacho 1

Sala pequeña polivalente derecha

Despacho 2

Sala polivalente izquierda 1

Sala polivalente izquierda 2

Sala de baile

Otros:

2. FECHA/S Y HORARIO DE UTILIZACIÓN:

Día/ Mes/ Año	Hora de inicio	Hora de finalización	Operario* (Si/No)
.....
.....
.....
.....
.....

*Operario de iluminación y audio

3. JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD :(breve descripción de la actividad a desarrollar en el espacio solicitado)

- Número aproximado de asistentes:
- Acto con entrada libre al público: SI / NO:
- Descripción detallada de la actividad a desarrollar

IMPORTANTE:

La admisión a trámite de la solicitud de cesión de utilización especial de espacios municipales exige como requisito indispensable que sea abonada previamente la Tasa correspondiente (a excepción de los casos previstos en el artículo 19 de la Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por utilización privativa o el aprovechamiento especial de los bienes de dominio y uso público local, BOP 186, de 14/08/12).

La tasa no será de aplicación cuando en las instalaciones municipales se celebren actividades de tipo cultural, social, benéfico o educativo, ni para actos públicos que celebren los partidos políticos, ni para aquellas utilizations que supongan actos organizados y/o promovidos por el Ayuntamiento de Seseña para fines municipales (art. 19 Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por utilización privativa o el aprovechamiento especial de los bienes de dominio y uso público local, BOP 186, de 14/08/12)

Se procederá a la devolución y/o anulación de la tasa:

- **Quando por causas no imputables al obligado al pago, la actividad administrativa o el derecho a la utilización del dominio público no se preste o desarrolle.**
- **En el caso de denegarse las autorizaciones, previa solicitud del importe ingresado.**

El Ayuntamiento podrá revocar o modificar la licencia concedida, en todo momento, siempre que se considere conveniente a los intereses municipales, sin que los concesionarios tengan derecho a indemnización alguna por la instalación o por cualquier otro concepto.

Seseña, _____ de _____ de _____

Fdo. _____

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de AYUNTAMIENTO DE SESEÑA con CIF P4516200E y domicilio social sito en PLAZA BAYONA, 1, 45223 SESEÑA (TOLEDO), con la finalidad de gestionar su solicitud así como mantenerle informado sobre el estado de su solicitud. AYUNTAMIENTO DE SESEÑA informa que sus datos serán conservados el plazo estrictamente para cumplir con las finalidades previstas anteriormente, salvo obligación legal de conservación.

Informamos que el tratamiento está legitimado por el interés público o el ejercicio de Poderes Públicos conferidos al Ayuntamiento, así como para el cumplimiento de las obligaciones legales establecidas a la normativa correspondiente. Con la presente clausula queda informado que sus datos serán comunicados en caso que sea necesaria administraciones públicas y organismos con competencia en la materia que sea necesaria la comunicación para cumplir con la finalidad anteriormente establecida.

Le informamos que puede contactar con el delegado de protección de datos de AYUNTAMIENTO DE SESEÑA dirigiéndose por escrito a la dirección de correo dpo_cliente@conversia.es o al teléfono 902877192.

De acuerdo con los derechos que le confiere la normativa vigente en protección de datos podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición a la dirección postal indicada más arriba o al correo electrónico rgpd@ayto-sesena.org. Podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna.

AYUNTAMIENTO DE SESEÑA informa que con la firma del presente documento queda informado del tratamiento de sus datos según lo establecido anteriormente.