
**Acta de la sesión ordinaria celebrada por la JUNTA DE GOBIERNO LOCAL
5 de octubre de 2018**

ASISTENTES

Sr. Alcalde:

D. Carlos Velázquez Romo

Sres. Concejales:

D. Fernando Ortega Consuegra

Dña. Isabel Domínguez García

D. Jaime de Hita García

Dña. María Jesús Villalba Toledo

En la villa de Seseña, 5 de octubre de 2018, y siendo las 10:30 horas, se reunieron en esta Casa Consistorial, previa citación al efecto y en segunda convocatoria, bajo la presidencia del Sr. Alcalde, D. Carlos Velázquez Romo, los señores anotados al margen que constituyen la mayoría del número de miembros que componen esta Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar sesión ordinaria.

Sra. Secretaria

D^a. Marta Abella Rivas

No ASISTEN

Dña. Rosa Laray Aguilera

D. Carlos Muñoz Nieto

1º. APROBACIÓN DE ACTAS:

- Sesión ordinaria de 21 de septiembre de 2018
Sometida el acta a votación, se aprueba por unanimidad.
- Sesión extraordinaria y urgente de 2 de octubre de 2018
Sometida el acta a votación, se aprueba por unanimidad.

2º INSTANCIAS VARIAS Y OTROS ASUNTOS:

2.1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CURSO GRATUITO DE FORMACIÓN NIVEL 1: INFORMÁTICA E INTERNET, QUE SE ENMARCA EN EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DIGITAL DIRIGIDO A LAS PERSONAS MAYORES DE 55 AÑOS DE CASTILLA LA MANCHA, A INICIATIVA DEL GOBIERNO REGIONAL DE CASTILLA LA-MANCHA, DENTRO DE LA ESTRATEGIA REGIONAL DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y SALUDABLE.

A la vista de los siguientes antecedentes:

- El Gobierno Regional de Castilla La-Mancha, a través de la Consejería de Bienestar Social dentro de la Estrategia Regional de Envejecimiento Activo y Saludable en Castilla la Mancha, financiado por el Fondo Social Europeo mediante el Programa Operativo Regional

FSE2014/2020 de Castilla-La Mancha a través del Eje Prioritario 3 “Inversión en educación, formación y mejora de las competencias profesionales y en el aprendizaje permanente, realiza un programa de capacitación digital dirigido a las personas mayores de 55 años de Castilla la Mancha, tanto desempleadas como trabajadoras o autónomas.

- CapacitaTIC+55 tiene en sus objetivos reducir la “brecha digital” y promover la e-inclusión, ofreciendo formación, asesoramiento y motivación a las personas mayores de 55 años que deciden adentrarse en el mundo de Internet a través de la informática de forma totalmente gratuita, desde los niveles de alfabetización digital más sencillos hasta niveles altamente profesionales.
- La entidad INCISO, responsable de la organización del curso gratuito de Formación Nivel 1: Informática e Internet, que se enmarca en el programa de actuaciones antedicho, propone al Ayuntamiento de Seseña su participación, mediante la cesión de un espacio para la celebración del curso y selección de los alumnos asistentes al mismo.

Visto cuanto antecede y examinada la documentación que acompaña, propongo a la Junta de Gobierno Local la adopción del siguiente acuerdo:

PRIMERO. Aprobar la participación del Ayuntamiento de Seseña en el curso gratuito de Formación Nivel 1: Informática e Internet, enmarcado en la Estrategia Regional de Envejecimiento Activo y Saludable en Castilla la Mancha, financiado por el Fondo Social Europeo mediante el Programa Operativo Regional FSE2014/2020 de Castilla-La Mancha a través del Eje Prioritario 3 “Inversión en educación, formación y mejora de las competencias profesionales y en el aprendizaje permanente”, mediante la cesión de un espacio en el centro de emprendedores Seseña Tech (C/ Blasco Ibáñez, 10, de Seseña, C.P. 45223), dirigido a personas mayores de 55 años.

SEGUNDO. Las fechas de celebración del curso serán del 5 al 13 de noviembre de 2018 en horario de 10:00 a 13:00 *(el 13 de noviembre las clases finalizarán a las 12:00 h)

TERCERO. La selección de participantes se realizará mediante sorteo público entre todos los candidatos el día 25 de octubre en el salón de plenos del Ayuntamiento de Seseña (Plaza Bayona, 1).

El sorteo se realizara con las adecuadas garantías de imparcialidad, transparencia y objetividad y será asistido por la secretaria de la corporación.

CUARTO: El plazo de inscripción es del 9 al 24 de octubre de 2018, ambos inclusive.

Las solicitudes deberán presentarse en las oficinas del Ayuntamiento en Seseña (Plaza Bayona, 1), Seseña Nuevo (Plaza Mayor, 1), El Quiñón (C/ Joan Miró).

Las hojas de inscripción (anexo I) estarán disponibles en las oficinas del Ayuntamiento, en la página web del Ayuntamiento www.ayto-sesena.org y en el Centro de Emprendedores Seseña Tech y deberán acompañarla de la siguiente documentación:

- Fotocopia de su DNI
- En caso de personas en situación de desempleo: fotocopia de la tarjeta de demanda
- En el caso de trabajador/as por cuenta propia: fotocopia del recibo Reta
- En el caso de trabajador/as por cuenta ajena: fotocopia del encabezado de la nómina

Número de plazas: 20.

QUINTO. La presente convocatoria se hará pública mediante su exposición en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento de Seseña y demás lugares destinados a tal fin, así como en la página web de este Ayuntamiento (www.aytoseseña.org).

Deberá hacerse constar el siguiente texto en cualquiera de los soportes a través de los que se publicite el curso: *“Es un programa de capacitación digital dirigido a las personas mayores de 55 años de Castilla la Mancha, tanto desempleadas como trabajadoras o autónomas. Es una iniciativa del Gobierno Regional de Castilla La-Mancha, a través de la Consejería de Bienestar Social dentro de la Estrategia Regional de Envejecimiento Activo y Saludable en Castilla la Mancha, y financiado por el Fondo Social Europeo mediante el Programa Operativo Regional FSE2014/2020 de Castilla-La Mancha a través del Eje Prioritario 3 “Inversión en educación, formación y mejora de las competencias profesionales y en el aprendizaje permanente”*”

ANEXO I



DATOS DEL ASISTENTE AL PROYECTO CAPACITATIC +55

Localidad <input style="width: 95%;" type="text"/>	Fecha de Inicio <input style="width: 95%;" type="text"/>
--	--

ACCIÓN FORMATIVA A REALIZAR (Marque la que corresponda)

<input type="checkbox"/> MASTER CLASS. Redes Sociales	<input type="checkbox"/> MASTER CLASS. Comunicate. Skype, Whatsapp, ...
<input type="checkbox"/> MASTER CLASS. Administra-TIC	<input type="checkbox"/> MASTER CLASS. Compras en Internet de manera segura y fácil
<input type="checkbox"/> MASTER CLASS. Seguridad en Internet	<input type="checkbox"/> MASTER CLASS. Aplicaciones Mviles
<input type="checkbox"/> PRESENCIAL N.1. Informática e Internet	<input type="checkbox"/> PRESENCIAL N.2. Web 2.0. Redes Sociales
<input type="checkbox"/> PRESENCIAL N.2. Creación de Blog	

DATOS PERSONALES

DNI <input style="width: 95%;" type="text"/>	Nombre y Apellidos <input style="width: 95%;" type="text"/>
Tipo Vía: <input style="width: 80%;" type="text"/>	Dirección: <input style="width: 70%;" type="text"/> C.P.: <input style="width: 10%;" type="text"/>
Localidad: <input style="width: 45%;" type="text"/>	Provincia <input style="width: 25%;" type="text"/> Edad: <input style="width: 10%;" type="text"/>
Teléfono Móvil <input style="width: 25%;" type="text"/>	Teléfono Adicional <input style="width: 25%;" type="text"/> Fecha Nacimiento <input style="width: 20%;" type="text"/>
Género <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer	Email: <input style="width: 80%;" type="text"/>
Si es trabajador en activo, indique fecha de alta laboral <input style="width: 20%;" type="text"/>	Si es desempleado, indique fecha de demanda de empleo <input style="width: 20%;" type="text"/>

DATOS ACADÉMICOS

<input type="checkbox"/> Sin Estudios	<input type="checkbox"/> Técnico Auxiliar / FPI	<input type="checkbox"/> Técnico Especialista / FP II
<input type="checkbox"/> Educación Primaria / EGB 1º y 2º Ciclo	<input type="checkbox"/> Ciclo Formativo Grado Medio / Técnico	<input type="checkbox"/> Titulación Universitaria MEDIA / Diplomatura
<input type="checkbox"/> Graduado Escolar	<input type="checkbox"/> Curso Acceso a Ciclo Grado Medio	<input type="checkbox"/> Titulación Universitaria SUPERIOR / Licenciatura
<input type="checkbox"/> Graduado en Educación Secundaria / ESO	<input type="checkbox"/> Certificado de Profesionalidad	<input type="checkbox"/> Máster o equivalente
<input type="checkbox"/> Bachiller / BUP / COU	<input type="checkbox"/> Ciclo Grado Superior / Técnico Superior	<input type="checkbox"/> Estudio de Doctorado o equivalente

DATOS LABORALES

<input type="checkbox"/> Participante trabajador por cuenta ajena	<input type="checkbox"/> Participante Desempleado con Prestación por desempleo o subsidio
<input type="checkbox"/> Participante trabajador por cuenta propia	<input type="checkbox"/> Participante Desempleado sin Prestación por desempleo o subsidio
<input type="checkbox"/> Participante en situación de desempleo	<input type="checkbox"/> Participante en situación de inactividad
<input type="checkbox"/> Participante desempleada de larga duración	<input type="checkbox"/> Participante en situación de inactividad no integrado en sistema de educación o formación

1

El Fondo Social Europeo cofinancia la presente acción mediante el Programa Operativo Regional FSE 2014/2020 de Castilla-La Mancha a través del Eje Prioritario 3 "Inversión en educación, formación y mejora de las competencias profesionales y en el aprendizaje permanente" P.J 10.3 "La mejora de la adecuación al mercado de trabajo de los sistemas de educación y formación" en un porcentaje máximo del 80% los costes totales de la mismas.



DATOS FAMILIARES (Marcar las que correspondan, si procede)

- Participante vive en hogar sin empleo (En el hogar todos desempleados o inactivos)
- Participante vive en hogar sin empleo con hijos a su cargo (En el hogar todos desempleados o inactivos y con hijos entre 0 - 24 años)
- Participante vive en hogar sin empleo con hijos a su cargo y un único adulto (Una persona mayor de 18 años)
- Participante es una persona sin hogar o afectada por la exclusión en cuanto a la vivienda
- Participante vive en zona rural (zonas escasamente pobladas)
- Participante es inmigrante, de origen extranjero o perteneciente a minoría
- Participante tiene algún tipo de discapacidad
- Participante pertenece a otras situaciones de desfavorecimiento (Victima de violencia de género, etc)
- Ninguno de los anteriores

DATOS INFORMÁTICOS

- | | | | |
|--|---|--|---|
| ¿Dispone de ordenador sobremesa en casa? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No | ¿Dispone de conexión a internet en casa? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| ¿Dispone de ordenador portátil en casa? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No | ¿Tiene formación en herramientas ofimáticas? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| ¿Dispone de tablet en casa? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No | ¿Utiliza las nuevas tecnologías en su entorno privado? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| Otros: | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No | ¿Utiliza las nuevas tecnologías en su entorno profesional? | <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |

ACEPTO. PROTECCIÓN DE DATOS. Se solicita su consentimiento para que, de conformidad con lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD), la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre sobre Protección de Datos de Carácter Personal Y la normativa vigente en materia de protección de datos, por el que se regula el derecho de información en la recogida de los datos, INCISO INTEGRACIÓN, en su condición de responsable del tratamiento, proceda a tratamiento de sus datos personales. Le informamos que los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en el fichero "Inciso", inscrito en el Registro General de Protección de Datos, cuyo responsable es la Asociación para la Iniciativa Social y la Integración y cuyo única finalidad será, la gestión del programa CAPACITATIC +55, autorizando la cesión de los mismos para el correcto desarrollo del programa, a la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y al Fondo Social Europeo entidades subvencionadoras del proyecto. Usted podrá en cualquier momento ejercer su derecho de acceso, rectificación o supresión de sus datos personales y de limitación y oposición al tratamiento, dirigiéndose a INCISO INTEGRACIÓN como responsable del fichero en la dirección C/ Plaza de Joaquín García Donaire nº2 - 3ª Planta, 13002 de Ciudad Real, llamando al teléfono 926208074, o mediante el correo electrónico a la dirección augenia@inciso.org, así como derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control (Agencia de Protección de Datos, C/ Jorge Juan nº 6, 28001 Madrid. www.agpd.es).

INFORMACIÓN FONDO SOCIAL EUROPEO. Se le informa que el Fondo Social Europeo cofinancia la presente acción mediante el Programa Operativo Regional FSE 2014/2020 de Castilla-La Mancha a través del Eje Prioritario 3 "Inversión en educación, formación y mejora de las competencias profesionales y en el aprendizaje permanente" P.I 10.3 "La mejora de la adecuación al mercado de trabajo de los sistemas de educación y formación" en un porcentaje máximo del 80% los costes totales de la mismas

Firmado (Si procede) En _____ a _____ de _____ de 2018

Sometida la propuesta a votación se aprueba por unanimidad.

2.2. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE AUTORIZACIONES VARIAS PARA LA UTILIZACIÓN ESPECIAL DE ESPACIOS MUNICIPALES.

2.2.1. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN DE ESPACIO MUNICIPAL A FAVOR DE ASOCIACION DE VECINOS DE VALLEGRANDE

Dña. [REDACTED] con [REDACTED] en representación de ASOCIACION DE VECINOS DE VALLEGRANDE, presenta escrito con reg. de entrada nº 10707 , de fecha 3 de octubre de 2018, por el que **SOLICITA permiso para la utilización del centro social y cultural de Vallegrande, para la realización de actividades ofertadas por la asociación en el curso 2018/2019.**

Vista la disponibilidad de espacios en las fechas referidas y de conformidad con el artículo 19 de la Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por utilización privativa o el aprovechamiento especial de los bienes de dominio y uso público local (BOP 186, de 14/08/12), se propone su aprobación a **la Junta de Gobierno Local, que acuerda por unanimidad autorizar la licencia solicitada, según los siguientes criterios:**

- Lugar: Centro social y cultural de Vallegrande, sito en C/ Isla de la Palma, s/n
- Fechas y horarios:
 - o Martes y jueves del curso 2018/2019 de 9:00h a 10:00h
 - o Lunes y miércoles del curso 2018/2019 de 19:00h a 20:00h
 - o Jueves del curso 2018/2019 de 18:30 a 19:30h
 - o Viernes del curso 2018/2019 de 20:00 a 22:00h
- Tasa: No requiere
- Su uso queda condicionado a la aprobación de otros actos en cuyo caso se entenderá que debe quedar el espacio libre previa notificación.

Sometida la propuesta a votación se aprueba por unanimidad.

2.2.2. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN DE ESPACIO MUNICIPAL A FAVOR DE AMPA GLORIA FUERTES

Dña. [REDACTED] con [REDACTED] en representación de AMPA GLORIA FUERTES, presenta escrito con reg. de entrada nº 10726 , de fecha 3 de octubre de 2018, por el que **SOLICITA permiso para la utilización del centro social y cultural de Vallegrande, para la realización de actividades de inglés, baile y kárate en el curso 2018/2019.**

Vista la disponibilidad de espacios en las fechas referidas y de conformidad con el artículo 19 de la Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por utilización privativa o el aprovechamiento especial de los bienes de dominio y uso público local (BOP 186, de 14/08/12), se propone su aprobación a **la Junta de Gobierno Local, que acuerda por unanimidad autorizar la licencia solicitada, según los siguientes criterios:**

- Lugar: Centro social y cultural de Vallegrande, sito en C/ Isla de la Palma, s/n
- Fechas y horarios:
 - o Lunes y miércoles del curso 2018/2019 de 17:00h a 19:00h
 - o Martes del curso 2018/2019 de 16:00h a 19:00h
 - o Lunes y viernes del curso 2018/2019 de 17:30h a 18:30h
- Tasa: No requiere
- Su uso queda condicionado a la aprobación de otros actos en cuyo caso se entenderá que debe quedar el espacio libre previa notificación

Sometida la propuesta a votación se aprueba por unanimidad.

2.2.3. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE AUTORIZACIÓN DE UTILIZACIÓN DE ESPACIO MUNICIPAL A FAVOR DE CEIP JUAN CARLOS I.

D. [REDACTED] con [REDACTED] en representación de CEIP JUAN CARLOS I, presenta escrito con reg. de entrada nº 10686, , de fecha 3 de octubre de 2018, rectificado por correo de día 6 de octubre de 2018, por el que **SOLICITA permiso para la utilización de la casa de la cultura Pablo Neruda, para la celebración de festival de Navidad.**

Vista la disponibilidad de espacios en las fechas referidas y de conformidad con el artículo 19 de la Ordenanza fiscal reguladora de las tasas por utilización privativa o el aprovechamiento especial de los bienes de dominio y uso público local (BOP 186, de 14/08/12), se propone su aprobación a **la Junta de Gobierno Local, que acuerda por unanimidad autorizar la licencia solicitada, según los siguientes criterios:**

- Lugar: Casa de la cultura Pablo Neruda
- Fechas: 17 y 18 de diciembre de 2018
- Horario: De 9:00h a 14:00h
- Operario: Requiere

Sometida la propuesta a votación se aprueba por unanimidad.

3º RUEGOS Y PREGUNTAS

No se plantean.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión por el Sr. Alcalde-Presidente siendo las 10:40 horas del mismo día de su comienzo, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

La Secretaria. Marta Abella Rivas

El Alcalde. Carlos Velázquez Romo

(Firma electrónica)

(Firma electrónica)